

Algemene Voorwaarden

Nedbase Academy

KvK 22046165, gevestigd in Middelburg



1. Intellectueel eigendom

- 1.1 Op alle inhoud en opmaak (waaronder teksten, foto's, logo's, tekeningen, andere afbeeldingen, geluidsfragmenten, films, databestanden, met inbegrip van de lay-out, kenmerkende kleurencombinaties, domeinnamen) van Nedbase rusten rechten van intellectueel eigendom. Gebruik is enkel toegestaan met toestemming van de rechthebbende.
- 1.2 Het is zonder voorafgaande uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van Nedbase niet toegestaan om de diensten van Nedbase openbaar te maken, te verveelvoudigen of anderszins te exploiteren in zowel Nederlands geschrift als vertaald of enige andere vorm, tenzij anders overeengekomen.
- 1.3 Indien de gebruiker de intellectuele eigendomsrechten van Nedbase schendt, is de gebruiker aansprakelijk voor alle schade die Nedbase daardoor of in verband daarmee lijdt. Nedbase behoudt zich het recht voor om sancties op te leggen.

2. Privacy

Nedbase zal persoonsgegevens als bedoeld in de Wet Bescherming Persoonsgegevens op vertrouwelijke wijze behandelen. De deelnemer verklaart de privacyverklaring te hebben gelezen en is daarmee akkoord.

3. Inschrijving

- 3.1 Inschrijven voor een training van de Nedbase Academy gebeurt uitsluitend online. Inschrijvingen worden in behandeling genomen op volgorde van binnenkomst. Nedbase bevestigt de inschrijving per e-mail.
- 3.2 Nedbase heeft het recht om een inschrijving binnen vijf werkdagen na kennisname van de inschrijving door de deelnemer zonder opgave van reden te weigeren. Indien een inschrijving door Nedbase wordt geweigerd, komt de betalingsverplichting van de deelnemer te vervallen. Nedbase betaalt het eventueel reeds betaalde bedrag binnen 30 dagen na weigering terug aan de geweigerde deelnemer door middel van bankoverschrijving naar het bankrekeningnummer waarmee de betaling werd verricht.
- 3.3 Door de inschrijving aanvaardt de deelnemer de Algemene Voorwaarden.

4. Ontbinden inschrijving

- 4.1 Ontbinden van een inschrijving voor een training kan uitsluitend per e-mail. Een ontbinding is pas voltooid wanneer de deelnemer een bevestiging heeft ontvangen per e-mail.
- 4.2 De deelnemer heeft bij het door Nedbase ontbinden van een inschrijving geen recht op een schadevergoeding. Iedere verdere aansprakelijkheid voor de kant van Nedbase is uitgesloten.

- 4.3 Tot acht dagen voor aanvang van een training is kosteloze ontbinding door de deelnemer mogelijk, waarbij de betalingsverplichting met betrekking tot de training komt te vervallen.
- 4.4 Bij het niet verschijnen van de deelnemer aan een training is de deelnemer het gehele overeengekomen bedrag verschuldigd.
- 4.5 Restitutie van (een gedeelte van) de inschrijfkosten kan alleen indien er sprake is van een ernstige ziekte of calamiteit. Nedbase bepaalt naar eigen inzicht wanneer hier sprake van is.

5. Wijziging

- 5.1 Indien door omstandigheden een training niet door kan gaan, zorgt Nedbase binnen een afzienbare termijn voor een vervangende training op een andere datum. Indien dit niet mogelijk is en Nedbase de training niet door kan laten gaan, restitueert Nedbase het inschrijfgeld aan de deelnemer. Restitutie van het overeengekomen bedrag vindt tevens plaats indien de deelnemer op de nieuw bepaalde datum niet kan deelnemen aan de training.
- 5.2 Tot twee dagen voor aanvang van de training is kosteloze wijziging van training of trainingsdatum door de deelnemer mogelijk.
- 5.3 Nedbase heeft het recht om de locatie en/of het tijdstip van de training te veranderen, de training op te schorten of de training niet door te laten gaan bij onvoldoende inschrijvingen. Er zijn onvoldoende inschrijvingen wanneer daar naar mening van Nedbase sprake van is. Dit kan per training verschillen. De deelnemer zal hierover uiterlijk één week voorafgaand aan de training geïnformeerd worden. In bijzondere omstandigheden kan deze termijn overschreden worden en geldt een minimale termijn van 24 uur voorafgaande aan de training.

6. Betaling

- 6.1 Nedbase verzendt de factuur per e-mail. Indien de deelnemer geen digitale factuur kan verwerken, kan een factuur per post aangevraagd worden. De deelnemer is verplicht voorafgaand aan de training het verschuldigde bedrag te voldoen binnen de genoemde betalingstermijn op de factuur.
- 6.2 Indien er binnen 14 dagen tot aanvang van de training pas een inschrijving heeft plaatsgevonden, dient de betaling tenminste 48 uur voor aanvang van de training door Nedbase ontvangen zijn.
- 6.3 Bij niet tijdige of onvolledige betaling, behoudt Nedbase zich het recht om de deelnemer uit te sluiten van deelname aan de training.

7. Evaluatie

Nedbase spant zich in om te zorgen voor een adequate en deugdelijke kwaliteit van de trainingen. Na afloop ontvangt de deelnemer mogelijk een evaluatieformulier. Nedbase verwerkt dit formulier geheel anoniem om trainingen nodig te verbeteren alsmede haar trainers te beoordelen.